

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования администрации
Центрального района Санкт-Петербурга

_____ Н.Г. Симакова
« ____ » _____ 2017г.



«04» сентября 2017 г.

ПЛАН
работы ГБОУ №550 Центрального района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции
на 2017-2018 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБОУ №550 за 2016-2017 учебный год	Горохова Ю.А.- заместитель директора по ВР	август/сентябрь 2017 года
2	Корректировка должностных обязанностей сотрудников ГБОУ №550 при введении в комиссию.	Горохова Ю.А., Рубцова Е.В.-социальный педагог	сентябрь 2017 года
3	Ознакомление сотрудников ГБОУ №550 с должностными обязанностями.	Ноткин Б.А.- директор	сентябрь 2017 года
4	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБОУ №550, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур	Ноткин Б.А.	ежеквартально
5	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБОУ №550 в сфере противодействия коррупции	Горохова Ю.А.	в течение 2017-2018 учебного года
6	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности ГБОУ №550	Водопьян Г.М.- заместитель директора по информационным технологиям	май 2018 года
7	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции (в соответствии с письмом Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности № 01-21-4215/14-50-14 от 15.07.2015)	Горохова Ю.А.	сентябрь 2017 года
8	Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции» ГБОУ №550 на педагогических советах, совещаниях при директоре	Горохова Ю.А.	декабрь 2017, Май 2018
9	Организация антикоррупционного образования работников учреждения и учащихся: проведение семинаров, круглых	Горохова Ю.А.	по отдельному плану

	столов и других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения.		
10	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Гоголева Г.С. Классные руководители	декабрь 2017 года
11	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг.	Минусова С.В.- заместитель директора по УВР	постоянно
12	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБОУ№550.	Ноткин Б.А.	по мере поступления
13	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ГБОУ№550.	Ноткин Б.А.	по мере необходимости
14	Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ№550.	Горохова Ю.А.	ежеквартально
15	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем размещения на информационных стендах ГБОУ№550 сведений (сообщений, плакатов и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге и профилактики коррупционных правонарушений.	Горохова Ю.А. Рубцова Е.В.	постоянно
16	Оказания содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов ГБОУ№550.	Ноткин Б.А. Минусова С.В.	постоянно
17	Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Ноткин Б.А. Минусова С.В.	постоянно
18	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики.	Горохова Ю.А.	постоянно
19	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Минусова С.В. Спрыгина Е.В.-учитель начальных классов	ежеквартально
20	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Горохова Ю.А.	постоянно

Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ№ 550

Горохова Ю.А.